

RÉSUMÉS DE COMMUNICATIONS - GUIDE DE RÉDACTION

Les recommandations suivantes sont destinées à éviter la désagréable expérience de voir votre résumé rejeté pour cause de non-conformité aux critères requis.

S'il vous plaît, lisez-les attentivement.

I° RÉDACTION DE VOTRE RÉSUMÉ

II° INSTRUCTIONS DE SOUMISSION

III° ACCEPTATION DE PRESENTATION

IV° RECOMMANDATIONS POUR LES PRESENTATIONS INFORMATIQUES

I° RÉDACTION DE VOTRE RÉSUMÉ :

Pour rendre la tâche plus aisée aux membres du Comité de Sélection, les résumés doivent être rédigés selon un plan uniforme dont les titres sont les suivants :

- Indications, Sujet
- Matériel et Méthodes
- Résultats
- Conclusions

Tous les thèmes de la chirurgie plastique peuvent être abordés : histoire, recherche, différents types de reconstruction, malformations congénitales, brûlures, traumatismes, lambeaux, microchirurgie, chirurgie de la main, chirurgie maxillo-faciale, chirurgie esthétique, etc... Il peut s'agir d'un mémoire original, de l'analyse d'une série clinique, d'une note technique, d'un cas ou fait clinique, d'une mise au point ou d'une actualité chirurgicale à propos d'une pathologie ou d'un procédé chirurgical.

II° INSTRUCTIONS DE SOUMISSION :

Les résumés doivent être rédigés en français correct sans excéder un total de 300 mots. Le texte doit être aussi clair et explicite que possible. Pour préserver l'anonymat aucun nom, adresse ou institution ne doit apparaître dans le corps du texte. La personne qui dépose est l'auteur et celui qui présente la soumission, les communications doivent être originales. Aucune modification post dépôt ne seront réalisées.

III° ACCEPTATION DE PRESENTATION :

L'acceptation du résumé n'est pas automatique mais résulte d'une sélection anonyme assidue. Le Comité de Sélection, composé des membres du bureau et des représentants des différents chapitres de la Société, examine et note chaque résumé. Habituellement une soumission sur deux est acceptée. Gardez en mémoire que le temps de communication est de 8 minutes.

IV° RECOMMANDATIONS POUR LES PRESENTATIONS INFORMATIQUES :

Les présentations doivent être réalisées sur PowerPoint.
Les images incluses dans la présentation sont idéalement des images au format JPEG.

Si la présentation comporte des séquences vidéo :

- Ces séquences doivent être les plus courts possibles.
- Les séquences Quick Time fonctionnent parfaitement sur mac (rarement sur PC).
- Les séquences AVI fonctionnent parfaitement sur PC (rarement sur mac).
- Dans tous les cas, les séquences doivent être copiées dans un dossier séparé.

Évitez d'utiliser des polices de caractères peu courantes, au risque de voir la mise en page se modifier lors de la présentation.

Au total, une présentation (hors vidéo) qui pèse plus de 15 à 20 Mo contient certainement des images inutilement volumineuses.

Vous devez automatiser la présentation à l'aide du menu (Diaporama/Personnaliser l'animation) afin d'éviter d'utiliser le curseur pour lancer des séquences. De la sorte, votre présentation peut être pilotée à distance par les simples commandes (en Avant – en Arrière).

En raison du nombre important de présentations informatiques, et de la cadence des séances, il est devenu impossible d'utiliser son ordinateur personnel.

Nous vous demandons, afin d'assurer le bon déroulement de votre intervention, de vous adresser en salle de pré-projection au minimum 30 minutes avant votre passage, muni de votre présentation, les documents qui y sont inclus et éventuellement les polices de caractère spéciales que vous n'avez pu éviter d'utiliser. Testez votre clé USB au préalable. Elle vous sera restituée dès votre dépôt de communication effectué.

Nous comptons sur vous pour nous adresser des résumés tenant compte de ces recommandations afin de maintenir le haut niveau scientifique de notre Société.

Franck DUTEILLE (Nantes)
Rédacteur en Chef des Annales

J.L GROLLEAU (Toulouse)